

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome	Appendino Silvana
Tel.	011 9651581
email	toic874001@istruzione.it appendino.silvana@icvinoeducational.it

ESPERIENZE LAVORATIVE	
2023/2024	Dirigente reggente presso Istituto comprensivo 3 di Carmagnola
2019 a oggi	Dirigente presso Istituto comprensivo di Vinovo
1985 a 2019	Docente di materie letterarie nei licei Attualmente I.I.S. Baldessano Roccati di Carmagnola
2017/ a oggi	Formatore Lean organization
2017 a oggi	Referente per azioni di sensibilizzazione e di contrasto al cyberbullismo
2016 a oggi	Funzione strumentale per l'alternanza scuola lavoro
2015/2016	Membro del comitato di valutazione dell'I.I.S. Baldessano Roccati di Carmagnola
2014/2016	Collaboratore del Dirigente Scolastico vicario I.I.S. Baldessano Roccati di Carmagnola
2011/2014	Funzione strumentale del Sistema di gestione per la Qualità e l'Accreditamento. I.I.S. Baldessano Roccati di Carmagnola
2008/ a oggi	Formatore Concetti generali D.lgs 81/2007
2008/2009	Responsabile progetto Alternanza scuola-lavoro nel liceo dell'I.I.S. Baldessano Roccati di Carmagnola
2007/2008	Funzione strumentale. Responsabile del Sistema di gestione per la Qualità e l'accreditamento dell'I.I.S. Bobbio di Carignano
2007/2008	Membro del comitato di valutazione dell'I.I.S. Bobbio di Carignano
2004/2007	Collaboratore del Dirigente Scolastico vicario I.I.S. Bobbio di Carignano

2003/2007	Responsabile del Sistema di gestione per la Qualità e l'accreditamento dell'I.I.S. Bobbio di Carignano
2003/2004	Funzione strumentale , area sostegno ai docenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
2016/2017	Formatore Lean Organization
2015/2016	Formatore concetti generali D.lgs. 81/2008
2014/2015	Addetto al servizio protezione e prevenzione
24 settembre 2010	Qualificazione Auditor di parte terza Sistemi Gestione Qualità
23 luglio 2010	Qualificazione Auditor interno Sistemi Gestione Qualità
2010	Conseguimento ECDL (Patente europea del computer)
2009/2010	Master in management dei sistemi di qualità negli istituti di istruzione e nelle università. 60 CFU Università agli studi di Torino, facoltà di Economia.
2008/2009	Master in Dirigenza scolastica. 60 CFU Università agli studi di Bergamo
1985	Laurea in lettere moderne 110/110 Università agli studi di Torino, facoltà di lettere e filosofia (vecchio ordinamento)
1983-1985	Diploma di paleografia archivistica e diplomatica. Archivio di Stato di Torino
1980	Diploma di maturità classica
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	
23 febbraio 2023	ARGO: Liquidlaw
6 dicembre 2022	PNRR: lo stato dell'arte
23 novembre 2022	I processi comunicativi interni
3 novembre 2022	La stagione della contrattazione
30 Marzo 2022	Dopo l'emergenza cosa cambia nella scuola
Settembre 2021	La Privacy
7 ottobre 2020	Gestione e supplenze organico Covid
5 giugno 2020	Organizzare la ripartenza
5 giugno 2020	Soluzioni per la scuola in emergenza
3 giugno 2020	Lavorare in sicurezza
19 novembre 2019	La rendicontazione sociale
9 ottobre 2019	La contrattazione d'Istituto
28/29 agosto 2019	Da oggi dirigente: l'agenda dei primi 100 giorni
5/12/2018	Kata del miglioramento

14/12/2017	Bullismi e cyberbullismi Quale ruolo per gli Enti locali e il territorio? Città metropolitana
2016/2017	Introduzione alla Lean organization e addestramento dell'uso del kit didattico Lean
8 settembre 2016	Corso formazione Alternanza scuola Lavoro (H.8) I.I.S. Majorana Moncalieri
26 maggio 2016	Corso di aggiornamento per la promozione della sicurezza nelle scuole erogato nell'ambito del Piano regionale della prevenzione 2014/2018
19 febbraio 2015	Seminario. "Valutazione e Valutazioni. Il Sistema Nazionale di Valutazione
7 febbraio 2013	Seminario. "Valutazione e Valutazioni. Il Sistema Nazionale di Valutazione e l'utilizzo dei dati per il miglioramento dell'efficacia della scuola"
7 novembre 2012	Seminario: "Il bilancio sociale nelle scuole"
23 febbraio 2011	Corso: "Introduzione ai modelli di eccellenza EFQM - CAF
22/11/2012-29/11/2012	Corso di formazione: "Protezione civile" . Direzione Regionale per il Piemonte
9 febbraio 2010- 19 maggio 2010	Seminario di formazione e lavoro sull'obbligo di istruzione e continuità fra secondarie
15 gennaio 2010	Percorso di avvicinamento all'alternanza scuola lavoro
Ottobre 2009	Adeguare i modelli organizzativi, di gestione e di controllo alle esigenze espresse dal D.Lgs. 231/2001
27 maggio 2009	I nuovi obblighi per la scuola derivanti dal D.Lgs. 81/2008 INAIL Direzione Regionale Piemonte
2007/2008	Corso per APPS
2007/2008	Corso per formatore per la Qualità e per la patente europea della Qualità
2002/2003	Corso per la progettazione, documentazione, attivazione del Sistema gestione qualità dell'istituto scolastico
2002/2003	Corso sulla Norma ISO 9001:2000

Pubblicazioni

- 2011 *Educare alla sicurezza*, Paravia
- 2010 *Leggiamoci forte* in *Leggiamoci forte*. URS del Piemonte.
- 2010 Aprile *Dare un senso ai modelli gestionali nella scuola*, in *UNI, rivista di normazione*.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Lingua inglese	Comprensione Sufficiente	Parlato Buono	Scritto sufficiente
Lingua francese	Comprensione Buono	Parlato Buono	Scritto Sufficiente

Capacità e competenze sociali L'esperienze maturate come collaboratrice del dirigente e coordinatrice di progetti , i corsi di avviamento al counseling, il corso per consulenti relazionali, la gestione dello sportello di informazione orientativa, e la mia stessa materia d'insegnamento, che contempla la comunicazione in tutti i suoi aspetti e supporti, hanno rafforzato e sviluppato capacità e competenze relazionali che evidenziano una buona abilità di coinvolgimento, di guida e di motivazione all'interno dei gruppi di lavoro.

Capacità e competenze organizzative Le esperienze lavorative hanno contribuito ad evidenziare una particolare predisposizione all'organizzazione. Inoltre l'esperienza per oltre 10 anni nell'ambito di gestione di sistemi di qualità ha permesso di sviluppare e maturare competenze relative al saper affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni e utilizzando, secondo il problema, contenuti e metodi diversi. Ha permesso, inoltre, di maturare competenze relative all' identificazione, comprensione, gestione di sistemi di processi interconnessi e tesi a perseguire obiettivi di miglioramento continuo. Le ultime esperienze in ambito di lean organization hanno ulteriormente migliorato le capacità e sviluppato nuove competenze.

Capacità e competenze informatiche ECDL Core
Fortic B2

L'uso di supporti informatici per lo svolgimento della propria attività lavorativa, abbinato all'ECDL e al Fortic b2, ha permesso di maturare una buona conoscenza dell'uso dei principali programmi informatici.

Capacità e competenze tecniche I molti anni dedicati ai Sistemi di Gestione per la qualità e le ultime esperienze nel campo della lean organization hanno, sicuramente, sviluppato competenze tecniche nel promuovere valori del miglioramento continuo della performance e della

qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità. Hanno, altresì, contribuito a sviluppare capacità e competenze relative all'interpretazione e declinazione dei parametri relativi ai manuali sinottici regionali, ai parametri della valutazione INVALSI per la dirigenza scolastica.

La sottoscritta dichiara che tutte le informazioni su riportate corrispondano al vero e che è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono sanzionate penalmente come previsto dall'articolo 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

14 agosto 2019

Firma

Silvana Appendino